



Comune di Quintano

(Provincia di Cremona)

(Allegato A)

All' Ufficio Protocollo
del Comune di
QUINTANO

Oggetto: Richiesta concessione locali / spazi di proprietà comunale

Il sottoscrittonato/a
e residente a in n.....
in qualità di (o proprio titolo)(1)
del
con sede a..... in Via
Cod. Fisc. n. Partita IVA (eventuale) n.
Recapiti telefonici: tel. n.cellulare n.
Mail:

CHIEDE

Di ottenere l'autorizzazione all'uso dei locali / spazi di seguito indicati:

.....
Per il giorno/i giorni..... dalle ore..... alle ore.....
al fine di svolgere la seguente iniziativa:
.....

(1) Presidente, Legale Rappresentante, ecc.

DICHIARA

- a. di aver preso piena visione e conoscenza del regolamento attinente la concessione per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale e di accettare le disposizioni in esso contenute;
- b. che la manifestazione per la quale si è richiesta l'autorizzazione avrà luogo nei locali concessi in uso per un numero presunto di partecipanti inferiore a
- c. di esentare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che possono derivare a terzi durante l'uso dei locali concessi;
- d. di esentare l'Amministrazione da ogni responsabilità per furti, smarrimenti di oggetti ed altri eventuali danni che si verificassero nei locali messi a disposizione prima, durante ed al termine della manifestazione.
- e. di esentare l'Amministrazione da ogni responsabilità, per eventuali danni o di eventuali disfunzioni degli impianti o servizi tecnologici, installati a cura del concessionario.
- f. di essere personalmente e direttamente responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza dei locali, di diritti dovuti alla S.I.A.E., di contributi previdenziali ed assistenziali dovuti al personale artistico e tecnico eventualmente impiegato.
- g. Di impegnarsi a riconsegnare i locali concessi nello stato di fatto in cui si trovano all'atto dell'autorizzazione di concessione.

....., li

Il Concessionario

.....

Allegato:

- Copia documento d'identità
- Ricevuta del pagamento (se dovuta)