

# COMUNE DI QUINTANO

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N.	15
Adunanza del	21.02.2023
Codice Ente:	10781 6 QUINTANO
Codice Materia:	

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2023/2025**

L'anno Duemilaventitre addì 21 del mese di Febbraio alle ore 12,30 nella sala delle adunanze.

Si dà atto che la seduta viene svolta in modalità videoconferenza ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione C.C. n. 16 in data 29.07.2022.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
1) GUERCILENA Geom. Elisa	Sindaco Presidente	x	
2) BONETTI Dott. Fabio	Vice – Sindaco	x	
3) PANDINI Erika	Assessore	x	
	TOTALI	3	

Partecipa il Segretario Comunale Sig.a PANZERA Dott.ssa Irene, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.a GUERCILENA Geom. Elisa, in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell' oggetto sopra indicato.

# PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2023/2025

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. 80/2021 ha introdotto, a decorrere dall'anno 2022, un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao);
- lo schema di Piao è stato approvato con D.M. n. 132 del 30.06.2022 prevedendo uno schema semplificato per gli enti con un numero di dipendenti inferiori a 50;
- il DPR 81/2022 ha evidenziato gli adempimenti che confluiscono nel Piao tra cui il piano dei fabbisogni del personale;

RILEVATO che, per gli enti con meno di 50 dipendenti tenuti alla redazione del Piao "semplificato" l'art. 6 comma 3 del D.M. n. 132 del 30.6.2022 prevede che, tali enti siano tenuti alla predisposizione del Piao, limitatamente all'articolo 4 comma 1:

- lettera a) ossia alla struttura organizzativa;
- lettera b) ossia all'Organizzazione e lavoro agile;
- lettera c) n. 2) ossia con riferimento al piano triennale dei fabbisogni alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

RITENUTO, pertanto, che il Comune di Quintano, essendo un ente con un numero di dipendenti inferiore a 50, debba continuare ad approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001 singolarmente e successivamente inserirlo nel DUP mentre nel PIAO sarà programmato quanto richiesto dal comma 1 lettera c) n. 2 dell'art. 4 del D.M. n. 132/2022;

### PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance, nonché, con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo decreto;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 173 del 27 luglio 2018 e sono principalmente finalizzate all'impiego ottimale delle risorse umane all'interno delle amministrazioni;

### DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;
- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale delle azioni positive 2023/2025 tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria delibera n.11 in data odierna;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- che è stato rispettato il termine per l'approvazione di bilanci di previsione e del rendiconto e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio alla BDAP, ai sensi dell'art. 9 c. 1 quinquies D.L. n. 113/2016;
- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;

- che la struttura organizzativa è coerente con il quadro normativo del citato art. 1, c. 557 e seg. della L. 296/2006;
- che con il presente programma triennale viene rispettato il limite previsto dall'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2020 per il lavoro flessibile;

RILEVATO che il Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34 (Decreto crescita) ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Nello specifico, all'art. 33 c.2 prevede che, a decorrere dalla data che verrà individuata con apposito decreto attuativo, i Comuni potranno effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato entro il limite di una spesa complessiva per il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) non superiore al valore soglia, definito come percentuale, anche differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli risultanti dal rendiconto dell'anno precedente a quello in cui è prevista l'assunzione, che dovranno essere calcolate al netto delle entrate a destinazione vincolata e del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità stanziato in Bilancio di Previsione;

VISTO pertanto il conseguente Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27.4.2020, sulla base del quale:

- ai sensi dell'art. 3 il Comune di Quintano rientra nella lett. a) ossia nella fascia di comuni con meno di 1000 abitanti;
- ai sensi dell'art. 4 il valore soglia di massima spesa del personale del Comune di Quintano per essere considerato "virtuoso" è del 29,50% rispetto alle entrate correnti;
- ai sensi dell'art. 6, tabella 3, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale del Comune di Quintano per essere considerato "non virtuoso" è del 33,5%;

CONSIDERATO che il Comune di Quintano si trova posizionato tra i "comuni virtuosi" in quanto il rapporto percentuale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2021) rispetto alle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità è del 23,67% come dimostrato dai seguenti conteggi:

	Anno 2019	Anno 2020*	Anno 2021*	Media
ENTRATE CORRENTI	552.202,08	622.614,01	550.752,83	575.189,64
FCDE STANZIATO A BILANCIO 2021				-22.252,36
ENTRATE NETTE				552.937,28

- Importo al netto dei Fondi Covid destinati a ristori specifici di spesa.

SPESA PERSONALE da consuntivo 2021: 138.782,26 – 7.913,29 IRAP = 130.868,97  
 RAPPORTO: 130.868,97/552.937,28 = 23,67%

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 12 del 01.03.2022 di determinazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024.

PRESO ATTO che, attualmente il Comune di Quintano (CR) presenta la seguente organizzazione gestionale:

SERVIZIO	FIGURA PROFESSIONALE	CATEGORIA	N° POSTI	NOTE	POSTI COPERTI a tempo indeterminato (alla data odierna)	
Finanziari	Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile	D5	1	Dipendente a tempo indeterminato	1	
Servizi al cittadino	Collaboratore Professionale	B4	1	Dipendente a tempo indeterminato	1	In congedo D.Lgs.151/2001
Servizi al cittadino	Collaboratore Professionale	C5 per 15/h sett	1	Personale a tempo determinato Convenzione con il Comune di Palazzo Pignano		
Servizi al cittadino	Collaboratore Professionale	C4 per 6/h sett	1	Personale a tempo determinato Convenzione con il Comune di Pianengo		
Polizia Locale	Agente di P.L.	C2 per 6 h/sett.	1	Assunzione a tempo determinato ai sensi art. 1, comma 557, L. 311/2004		
Viabilità	Messo – cantoniere - autista	B4	1	Dipendente a tempo indeterminato	1	
Servizi sociali	Assistente Sociale	D3 per 6 h/sett.	1	Convenzione con Comunità sociale cremasca ai sensi art. 14 CCNL 22.1.2004 (personale assunto da C.S.C. a tempo indeterminato)		
<b>TOTALE</b>			<b>7</b>		<b>3</b>	

CHE, nel triennio 2023/2025, non si prevedono cessazioni e non sono previste assunzioni a tempo indeterminato;

RITENUTO di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di questo Ente confermando l'attuale assetto così come sopra indicato.

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'art. 1 comma 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, la spesa di personale per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno non deve superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008 pari ad € 164.475,00;
- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- la presente proposta di programmazione del fabbisogno di personale è stato trasmesso alle OO.SS. in quanto oggetto di sola informazione ai sensi dell'art. 4 c. 5 del CCNL 2019-2021;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000;

VISTO il parere del Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese

## DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale nell'assetto organizzativo sopra richiamato, dando atto che le spese del personale in servizio rientrano nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 562 della Legge 296/2006;
- 2) di dare atto che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 3) di autorizzare, per il triennio in esame, le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 nel rispetto del limite di spesa anno 2009, previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., pari ad € 47.746,73;
- 4) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 5) di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUPS ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nella nota di aggiornamento DUPS in corso di approvazione;
- 6) di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 8, della legge 448/2001.
- 7) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS;
- 8) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 9) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
- 10) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente

F.to Guercilena Elisa

Il Segretario Comunale

F.to Panzera dott.ssa Irene

---

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE E/O TRASMISSIONE ALL'ORGANO REGIONALE DI CONTROLLO

La suestesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1°, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico), viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

E' stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiglieri ai sensi dell'art. 125, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico).

Il Segretario Comunale

*F.to Panzera dott.ssa Irene*

Quintano, lì

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

Quintano, lì

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 – testo unico)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3° D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (testo unico).

Il Segretario Comunale

Quintano, lì .....

.....

---

---